

Regulamin świadczenia usługi S³DOC Cloud

Regulamin (stanowiący regulamin w myśl ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną) określa zasady korzystania z usługi S³DOC Cloud oraz prawa i obowiązki Użytkowników oraz Administratora. Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem stanowi obowiązek każdego Użytkownika.

I. Definicje

1. **Administrator** – Bchain Partner Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie pod adresem ul. Skarbka z Gór 140a lok. 4, 03-287 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000795171, NIP: 1133001476, REGON: 383936331, kapitał zakładowy 5.000 zł.
2. **Użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której prawo przyznaje zdolność prawną, będąca przedsiębiorcą, korzystająca z usługi S³DOC Cloud w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. **Usługa S³DOC Cloud, Usługa** – usługa w modelu SaaS polegająca na udostępnieniu Użytkownikowi trwałego nośnika danych, której zamówienie odbywa się za pośrednictwem Serwisu na warunkach oraz w wariantach opisanych w Serwisie lub niniejszym Regulaminie.
4. **Trwały nośnik** - nośnik informacji umożliwiający konsumentowi bądź przedsiębiorcy przechowywanie informacji w sposób umożliwiający dostęp do nich przez czas odpowiedni do celów, jakim służą (np. po 2 latach od zawarcia umowy). Trwały nośnik pozwala na odtworzenie informacji w niezmienionej postaci, bez ingerencji podmiotu, który był ich twórcą.
5. **Panel użytkownika** – zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Administratora, w którym gromadzone są informacje na temat Użytkownika.
6. **Serwis** - serwis internetowy prowadzony przez Administratora, dostępny pod adresem <https://s3doc.com>.

II. Postanowienia ogólne

1. Administrator zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Użytkownika w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie.
2. Administrator świadczy usługę S³DOC Cloud wyłącznie na rzecz przedsiębiorców.
3. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z Usługi zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
4. Korzystanie z Usługi oznacza akceptację przez Użytkownika warunków określonych w Regulaminie.
5. Administrator przestrzega zasady ochrony danych osobowych Użytkowników przewidziane rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Użytkownik wyraża zgodę na gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie przez Administratora danych osobowych w celu realizacji Usługi. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników określa *Polityka prywatności* dostępna <https://p.s3doccloud.com/getDoc?docUAK=e5281ec0df819e9208476d8d4318d7d28ac5d9c1a38f3026295c39f4bc0214ca>
6. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Usługi w sposób niezakłócający jej funkcjonowanie, w szczególności poprzez nieużywanie określonego oprogramowania (w tym oprogramowania *złośliwego*) lub urządzeń.
7. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Usługi:
 - a) urządzenie z dostępem do sieci Internet,
 - b) przeglądarka internetowa obsługująca pliki Cookies,
 - c) dostęp do poczty elektronicznej.

8. Użytkownik ponosi opłaty związane z dostępem do sieci Internet i transmisją danych zgodnie z taryfą swojego dostawcy usług internetowych.
9. Korzystanie z Usługi nie oznacza nabycia przez Użytkownika jakichkolwiek praw w odniesieniu do rozwiązań technicznych Usługi, modelu biznesowego, treści tekstowych lub graficznych, a w szczególności nie oznacza nabycia praw autorskich majątkowych, praw pokrewnych lub licencji.
10. Zabronione jest podejmowanie następujących czynności bez wyraźnej zgody Administratora:
 - a) kopiowanie, modyfikowanie oraz transmitowanie elektronicznie lub w inny sposób infrastruktury informatycznej lub jej części,
 - b) pobieranie zawartości baz danych i wtórne jej wykorzystanie w całości lub części.

III. Dostęp do usługi S³DOC Cloud

1. Użytkownik uzyskuje dostęp do usługi S³DOC Cloud po jej wykupieniu zgodnie z zasadami określonymi regulaminem Serwisu.
2. Dostęp do usługi S³DOC Cloud odbywa się z wykorzystaniem Panelu użytkownika dostępnego pod adresem <https://p.s3doccloud.com>. Dane umożliwiające logowanie do panelu Użytkownik otrzymuje w wiadomości przesłanej przez Administratora na adres e-mail wskazany przez Użytkownika w trakcie zamawiania Usługi.
3. Użytkownik może w każdym czasie dokonać zmiany hasła umożliwiającego zalogowanie się do Panelu użytkownika. Zmiana hasła dokonywana jest po zalogowaniu się do Panelu użytkownika i wywołaniu opcji zmiany hasła.
4. Usługa S³DOC Cloud aktywna jest przez okres 12 (dwunastu) miesięcy od dnia jej wykupienia (*okres abonamentowy*).
5. Przedłużenie lub odnowienie dostępu do Usługi możliwe jest po jej ponownym wykupieniu za pośrednictwem Serwisu, z zastrzeżeniem, iż w celu przedłużenia lub odnowienia Usługi należy dokonać zakupu wariantu Usługi o co najmniej tych samych parametrach jak w przypadku Usługi, której *okres abonamentowy* dobiega końca.
6. Użytkownikowi zabrania się udostępniania danych umożliwiających logowanie do Panelu użytkownika osobom nieupoważnionym do działania w jego imieniu.
7. Użytkownik nie posiada uprawnień do cesji prawa do korzystania z Usługi innym podmiotom, chyba że Administrator wyraził na piśmie zgodę na cesję.
8. Użytkownik ponosi wyłączną odpowiedzialność związaną z ujawnieniem innym osobom danych umożliwiających logowanie do Panelu użytkownika.
9. Administrator zastrzega sobie prawo do czynienia krótkich przerw technicznych w funkcjonowaniu Usługi, związanych z obsługą i konserwacją systemu związanego z Usługą, o których poinformuje Użytkownika.
10. Administrator ma prawo niezwłocznie zaprzestać świadczenia Usługi na rzecz Użytkownika i rozwiązać umowę o świadczenie Usługi, w sytuacji, gdy Użytkownik będzie korzystał z Usługi w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem lub będzie działał na szkodę Administratora, innych Użytkowników lub osób trzecich.

IV. Usługa S³DOC Cloud

1. Usługa S³DOC Cloud polega na udostępnieniu Użytkownikowi trwałego nośnika danych.
2. Usługa S³DOC Cloud spełnia kryteria trwałego nośnika informacji określone w:
 - a) art. 4 pkt 25 dyrektywy 2007/64/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 listopada 2007 r. w sprawie usług płatniczych w ramach rynku wewnętrznego,
 - b) art. 2 pkt 2 dyrektywy Komisji 2006/73/WE z dnia 10 sierpnia 2006 r. wprowadzającej środki wykonawcze do dyrektywy 2004/39/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w odniesieniu do wymogów organizacyjnych i warunków prowadzenia działalności przez przedsiębiorstwa inwestycyjne oraz pojęć zdefiniowanych na potrzeby tejże dyrektywy,
 - c) art. 2 pkt 30 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych,

- d) art. 5 pkt 17 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim,
 - e) art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
3. W ramach Usługi S³DOC Cloud Użytkownik może przechowywać i udostępniać dane w formacie cyfrowym.
 4. Usługa S³DOC Cloud w zakresie możliwości przechowywania danych określona jest dwoma parametrami: maksymalnym łącznym rozmiarem danych oraz maksymalną ilością poszczególnych danych (obiektów) przechowywanych przez Użytkownika. Parametry Usługi, o których mowa w zdaniu poprzednim, zgodne są z wariantem Usługi zakupionym przez Użytkownika.
 5. Parametry Usługi, o których mowa w ust. 4 przysługują rozłącznie tj. Użytkownik może wykorzystać maksymalny łączny rozmiar danych albo maksymalną ilość poszczególnych danych (obiektów). Wykorzystanie jednego z parametrów Usługi wyklucza możliwość wykorzystania drugiego z parametrów.
 6. Zamieszczenie danych na trwałym nośniku odbywa się po zalogowaniu Użytkownika do Panelu użytkownika poprzez wykorzystanie dostępnej funkcjonalności.
 7. Użytkownik dodając dane wskazuje okres retencji tj. okres czasu przechowywania danych. Domyślny okres retencji wynosi 100 lat.
 8. Po dodaniu przez Użytkownika danych uniemożliwiona jest ich późniejsza edycja w zakresie zawartości oraz parametrów.
 9. Dostęp do danych przechowywanych w ramach Usługi posiada wyłącznie Użytkownik, od którego dane pochodzą oraz osoby trzecie w trybie ust. 10.
 10. Użytkownik może wygenerować adres URL (*link, odnośnik*), którego użycie umożliwi pobranie danych przypisanych do niego oraz zapisanie ich na urządzeniu końcowym Użytkownika lub osoby trzeciej, której Użytkownik udostępnił adres URL.
 11. Po zakończeniu *okresu abonamentowego* Administrator blokuje dostęp do Usługi, a także uniemożliwia pobieranie danych za pomocą adresu URL, o którym mowa w ust. 10.
 12. Uzyskanie ponownego dostępu do Usługi oraz reaktywacja linków następuje po wykupieniu przez Użytkownika Usługi na kolejny *okres abonamentowy* zgodnie z roz. III ust. 5.
 13. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, iż po upływie 18 miesięcy od dnia zakończenia ostatniego *okresu abonamentowego* dane umieszczone przez Użytkownika mogą zostać bezpowrotnie utracone.

V. Ograniczenia treści danych

1. Użytkownik zamieszczający jakiegokolwiek dane w ramach Usługi S³DOC Cloud zobowiązany jest posiadać prawo do ich przetwarzania.
2. Użytkownik nie może zamieszczać danych:
 - a) nawołujących do popełnienia czynu zabronionego lub pochwalających popełnienie takiego czynu,
 - b) obrażających uczucia religijne innych osób poprzez znieważenie przedmiotu czci religijnej lub miejsca służącego do celów religijnych,
 - c) pomawiających inną osobę, grupy osób, instytucje, osoby prawne lub inne podmioty o takie postępowanie lub właściwości, które mogą poniżyć je w opinii publicznej lub narazić na utratę zaufania potrzebnego do wykonywania danego zawodu, działalności czy zajmowania określonego stanowiska,
 - d) znieważających lub zniesławiających inne osoby, a także godzących w dobre imię tych osób,
 - e) propagujących lub nawołujących do nienawiści na tle rasowym, narodowościowym, etnicznym, wyznaniowym albo seksualnym,
 - f) naruszających prawa autorskie i/lub prawa pokrewne osób trzecich,
 - g) mających charakter bezprawny,
 - h) zawierających odnośniki do stron internetowych zawierających złośliwe oprogramowanie lub stron internetowych służących do wyłudzenia danych.
3. Użytkownikowi zabrania się umieszczania danych zawierających złośliwe oprogramowanie (w tym wirusy, robaki, trojany, programy szpiegujące oraz inne aplikacje i skrypty mające szkodliwe działanie) mogących lub służących spowodowaniu awarii, usunięcia lub uszkodzenia oprogramowania lub zasobów technicznych Administratora, a także innych Użytkowników lub osób trzecich.

4. Administrator uprawniony jest do blokowania w każdym czasie dostępu do wszelkich danych, które naruszają lub w oczywisty sposób naginają przepisy prawa lub postanowienia niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku ujawnienia przez Użytkownika przechowywania w ramach Usługi treści naruszających postanowienia niniejszego Rozdziału, Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o zaistniałym fakcie poprzez przesłanie wiadomości na adres biuro@bchainpartner.com.

VI. Odpowiedzialność

1. Administrator informuje, iż zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną nie jest zobowiązany do sprawdzania przekazywanych, przechowywanych lub udostępnianych przez niego danych, o których mowa w art. 12-14 wskazanej ustawy o ile dane te nie pochodzą od niego.
2. Administrator informuje, iż w przypadku otrzymania urzędowej lub wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych umieszczanych przez Użytkownika lub związanej z nimi bezprawnej działalności, niezwłocznie uniemożliwi dostęp do tych danych informując równocześnie Użytkownika o zamiarze i przyczynie uniemożliwienia dostępu do danych.
3. W przypadku gdy dostęp do danych został uniemożliwiony przez Administratora ze względu na zdarzenie, o którym mowa w ust. 2 łącznie z powiadomieniem Użytkownika o zamiarze uniemożliwienia dostępu do danych, Administrator nie odpowiada za szkody poniesione przez Użytkownika w związku z uniemożliwieniem dostępu do danych.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Użytkowników wynikające z ich działań z wykorzystaniem Usługi.
5. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za dane wprowadzone przez Użytkowników w ramach korzystania z Usługi i nie odpowiada za czynności dokonane przez Użytkownika, które przyczyniły się do powstania jakiegokolwiek szkody w odniesieniu do tego Użytkownika lub innych Użytkowników bądź osób trzecich albo też uniemożliwiły albo utrudniły świadczenie Usługi przez Administratora.
6. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu Usługi oraz szkody poniesione przez Użytkownika z tego tytułu, jeżeli zostały spowodowane działaniem siły wyższej, której nie dało się przewidzieć, a w przypadku, gdy wystąpienie siły wyższej było do przewidzenia - gdy nie dało się zapobiec skutkom jej wystąpienia.
7. W przypadku szkody poniesionej przez Użytkownika, a wynikającej z umyślnego działania Administratora, Administrator odpowiada jedynie za rzeczywiste szkody poniesione przez Użytkownika z zastrzeżeniem, iż odpowiedzialność Administratora zostaje ograniczona do minimalnych granic odpowiedzialności dopuszczonych i określonych prawem właściwym ze względu na siedzibę Administratora.

VII. Postępowanie reklamacyjne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Administratora Usługi, Użytkownik jest uprawniony do złożenia reklamacji drogą elektroniczną na adres e-mail Administratora.
2. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać oznaczenie Użytkownika (imię i nazwisko oraz adres poczty elektronicznej), przedmiot reklamacji wraz ze wskazaniem okresu czasu, którego dotyczy reklamacja oraz okoliczności uzasadniające złożenie reklamacji. W przypadku podania niepełnych danych Administrator wezwie Użytkownika do uzupełnienia danych.
3. Reklamację rozpatruje Dostawca Usług w terminie do 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. Dostawca Usług udziela pisemnej odpowiedzi na reklamację, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, wskazując, czy uznaje reklamację oraz w jaki sposób zamierza ją rozpatrzyć lub informując o braku podstaw do uznania reklamacji wraz z uzasadnieniem swojego stanowiska. Dostawca Usług może odmówić rozpatrzenia reklamacji złożonych po upływie 90 dni od ujawnienia się przyczyny reklamacji.

4. Warunkiem wystąpienia z roszczeniami przeciwko Administratorowi przez Użytkownika jest wyczerpanie przez Użytkownika drogi postępowania reklamacyjnego.

VIII. Własność intelektualna

Wszelkie treści związane z Usługą (wliczając w to grafikę, teksty, układ stron i logotypy), a nie pochodzące od Użytkowników lub innych dostawców, korzystają z ochrony przewidzianej dla praw autorskich i są wyłączną własnością Administratora. Wykorzystywanie tych treści bez pisemnej zgody Administratora, skutkuje odpowiedzialnością cywilną oraz karną.

IX. Postanowienia końcowe

1. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O zmianie Regulaminu Administrator powiadomi w wiadomości przesłanej drogą elektroniczną na adres e-mail Użytkownika wskazany do kontaktu na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed wejściem w życie zmian w Regulaminie.
2. Do umowy pomiędzy Administratorem a Użytkownikiem zastosowanie ma prawo polskie. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Spory powstałe w wyniku świadczenia usług na podstawie niniejszego Regulaminu zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu według siedziby Administratora.
4. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez Dostawcę Usług lub którejkolwiek z oferowanych Usług Zaufania określonych w Polityce, Dostawca Usług dołoży wszelkich starań mających na celu zminimalizowanie wynikających z tego negatywnych skutków dla Użytkownika, w takim stopniu jak to będzie możliwe. W tym celu Dostawca Usług opublikuje stosowną informację na swojej stronie internetowej, a także zapewni możliwość pobrania przechowywanych na Platformie S³DOC Dokumentów w okresie miesiąca od zakończenia świadczenia Usługi Zaufania. Użytkownicy otrzymają stosowną wiadomość również za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany podczas Rejestracji.
5. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Regulaminu jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie jednoznacznie, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych umowa pomiędzy Administratorem a Użytkownikiem nie zostałaby zawarta.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.03.2021 r.